

HOTĂRÂRE

Referitor la: aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții, pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Găvănești, județul Olt, pentru anul 2011

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
 - prevederile Legii nr. 285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;
 - prevederile Ordinului comun nr. 42/77/2011 al Ministrului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministrului Finanțelor Publice, privind aprobarea Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice;
 - prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - raportul nr. 344 din 07.02.2011 al secretarului delegat al comunei Găvănești;
 - raportul nr. 25 din 10.02.2011 al comisiei învățământ, sănătate și familie, activități sociale, culturale, culte, protecția mediului și turism;
 - raportul nr. 24 din 10.02.2011 al comisiei juridică și disciplină, muncă și protecție socială, protecție copii;
 - raportul nr. 23 din 10.02.2011 al comisiei economico-financiară, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism,
- în temeiul prevederilor art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă organigrama și numărul de personal din cadrul Primăriei comunei Găvănești, județul Olt, la nivelul a 19 posturi, conform anexei nr. 1.

Art. 2. Se aprobă statul de funcții pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Găvănești, județul Olt, conform anexei nr. 2, după cum urmează:

- funcții de demnitate publică	= 2 posturi
- funcții publice	= 10 posturi
- personal cu contract individual de muncă	= 7 posturi
Total	= 19 posturi.

Art. 3. La numărul maxim de posturi prevăzut la alin. 1 și 2 se adaugă:

- număr de posturi pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, aflate în curs de implementare, existente numai pe perioada implementării = 5.

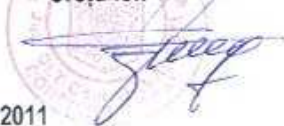
Art. 4. Se aprobă numărul asistenților personali și al indemnizațiilor lunare acordate persoanelor cu handicap grav, în funcție de numărul certificatelor de încadrare în grad de handicap depuse la sediul Primăriei comunei Găvănești. La această dată Primăria comunei Găvănești, județul Olt are angajați 16 asistenți personali și asigură plata a 2 indemnizații lunare.

Art. 5. Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică primarului, viceprimarului, secretarului comunei Găvănești, județul Olt, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei, pentru ducere la îndeplinire și Instituției Prefectului - județul Olt.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

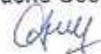
Crețu Ion



Nr. 7

Data: 10.02.2011

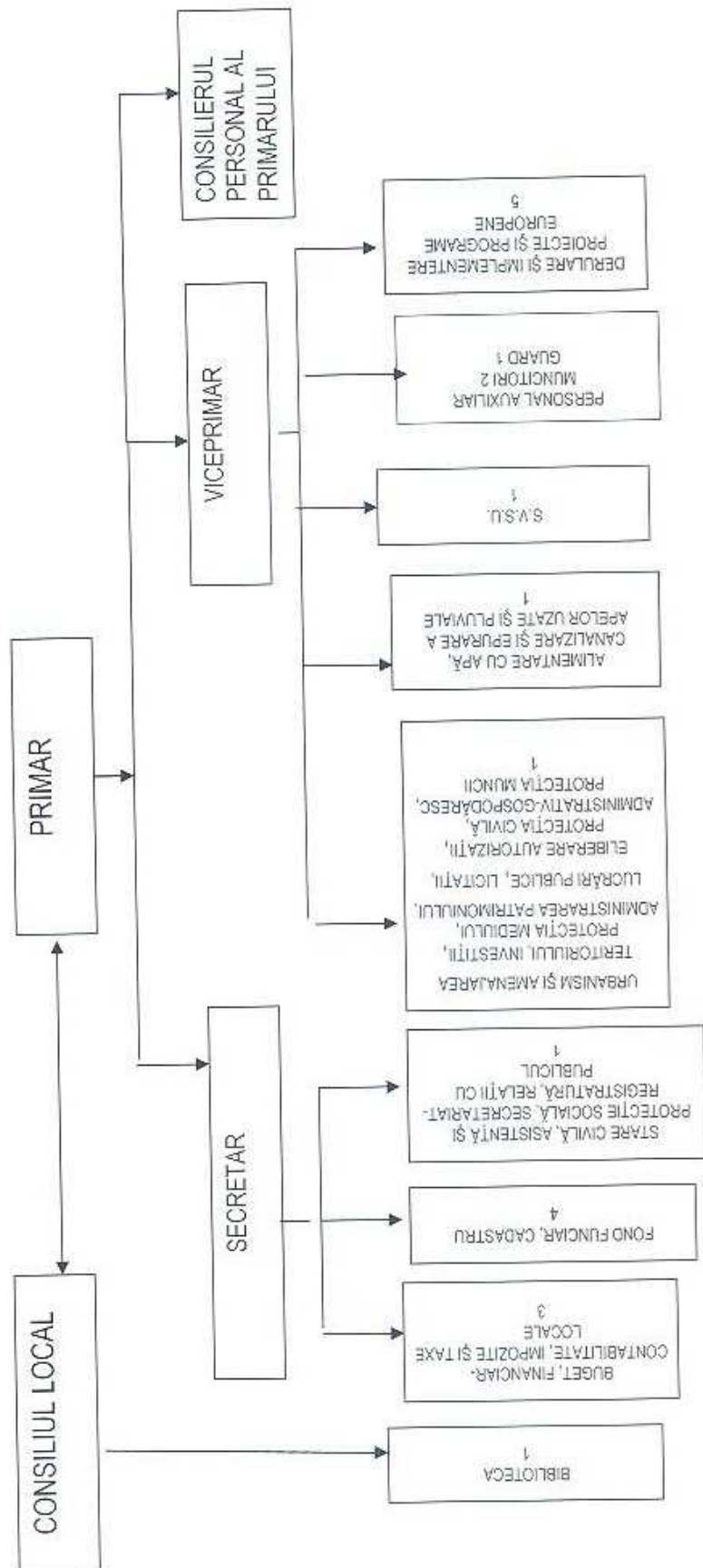
Contrasemnează,
SECRETAR DELEGAT
Mitrache Georgeta



ORGANIGRAMA PRIMĂRII COMUNEI GĂVĂNEȘTI
APARATUL DE SPECIALITATE - NUMĂR POSTURI = 16
FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ = 2
BIBLIOTECA = 1

PRIMAR,
ANTONIE IULIAN

SPECIFICAȚIE	TOTAL	Din care: funcții de conducere	Din care: funcții publice	Din care: personal contractual
Funcții de demnitate publică	2	-	-	-
Aparat de specialitate - total	16	1	10	6
Biblioteca	1	-	-	1



ROMANIA
JUDETUL OLT
PRIMARIA COMUNEI GAVANESTI

Anexa nr.2

STAT DE FUNCTII

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică		Gradul sau treapta profesionala	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul sau treapta profesionala	Nivelul studiilor	Gradatia
			de conducere	de executie			de conducere	de executie			
I	DEMNITARI										
1	ANTONIE IULIAN	primar				S					
2	CRETU ION	viceprimar				M					
II	APARATUL DE SPECIALITATE										
II.1	SECRETAR										
3	VACANT		secretar comuna		I	S					
II.2	Consilier personal al primarului								IA	S	2
4	PAUN IONUT GABRIEL							consilier			
II.3	Compartiment buget, financiar-contabilitate, impozite si taxe locale										
5	GOICEANU FLOAREA					S					5
6	VACANT					S					-
7	ARMASELU CLAUDIA-MARIETA					S					3
II.4	Compartiment fond-funciar, cadastru										
8	PREDĂ MARIA					S					5
9	MITRACHE GEORGETA					M					5
10	LATEA DANIELA					M					4
11	VACANT					S					-
II.5	Compartiment stare civila, asistenta si protectie sociala, secretariat-registratura, relatii cu publicul										
12	VACANT					S					1
II.6	Compartiment urbanism si amenajarea teritoriului, investitii, protectia mediului, administrarea patrimoniului, lucrari publice, licitatii, eliberare autorizatii, protectia-civila, administrativ-gospodaresc, protectia muncii										
13	VACANT					S					1
II.7	Alimentare cu apa, canalizare si epurare a apelor uzate si pluviale										
14	VACANT								III	-	-
II.8	Sef S.V.S.U.										
15	STEFAN ION							referent	II	M	3

