

HOTĂRÂRE  
privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou-nascuți

Consiliul Local al comunei Găvănești întrunit în ședința ordinară din data de 31.12.2019 ;

Având în vedere :

-referatul de aprobare al Primarului com. Găvănești și raportul de specialitate întocmit de doamna Ancuța Ramona Măriuca, consilier asistent în cadrul Compartimentului Asistentă Socială, Autoritate Tutelara ;

-avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Găvănești :

Tinând seama de prevederile:

-art.258 alin. 3 și art.263 din Codul Civil, republicat, aprobat prin Legea nr. 287/2009,

-art.2 alin.1, art.3 alin.1 și 2 , art. 5 lit. m) și art. 15 din Legea nr. 292/2011-Legea asistenței sociale;

-art.2 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-art. 84 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 129, art.136, art.196 alin.1, lit. a), art. 243, alin. 1, lit. a) ale OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ:

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă acordarea unui stimulent financiar pentru nou-nascuți în cuantum de **1500 lei net/ nou-născut**.

**Art.2.** Stimulentul prevăzut la art. 1 se acordă o singură dată pentru fiecare nou-născut, pentru copiii născuți începând cu **01 ianuarie 2020**.

**Art.3.** Se aprobă metodologia de acordare a stimulentului financiar pentru nou-născuți, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Sumele necesare acordării stimulentului prevăzut la art. 1 vor fi asigurate din bugetul local al Comunei Găvănești.

**Art.5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Găvănești prin aparatul de specialitate.

**Art.6.** După adoptare hotărârea se comunică Primarului comunei Găvănești, Instituției Prefectului- jud. Olt , comp. Buget, Financiar-Contabilitate , Impozite și taxe locale , comp. Asistența Socială, Autoritate Tutelara .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Bun

Nr.79

Data: 31.12.2019

Contrasemnează,  
Secretar general comună  
Jr. Ghiță Cristiana

Adoptată în ședința publică ordinară din data de 31.12.2019 cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, 0 vot „abținere”, cu participarea a 11 consilieri locali dintr-un număr de 11 în funcție.

## **Metodologia de acordare a stimulentei financiare pentru nou-născuți**

Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **I. Tipul de beneficiari**

Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiiilor nou-născuți, cu domiciliul ambilor părinți sau al părintelui în cazul familiei monoparentale în comuna Găvănești, cu minim 1 an înainte de nașterea copilului.

### **II. Depunerea cererii și documentele obligatorii**

Cererea privind acordarea stimulentei financiare pentru nou-născuți se va depune, pentru fiecare nou-născut, la Compartimentul Asistență Socială, Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei Găvănești împreună cu documentele doveditoare.

#### **ACTE NECESARE:**

-Actul de identitate al ambilor părinți (original și copie) sau al părintelui în cazul familiei monoparentale;

-Certificatul de căsătorie (original și copie), după caz;

-Certificatul de naștere al copilului nou-născut (original și copie),

-Cerere tipizată, conform anexei nr. 1 la prezenta.

Copiile actelor de identitate și ale certificatelor de naștere vor fi certificate "Conform cu originalul" de persoanele responsabile din cadrul Compartimentului Asistență Socială, Autoritate Tutelară.

### **III. Etapele analizării dosarului**

Beneficiarii prezentei metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la sediul Primăriei comunei Găvănești—strada Decindea nr.6, localitatea Găvănești, jud. Olt.

Se vor înregistra doar cererile care sunt însoțite de toate documentele justificative și vor fi verificate integritatea și valabilitatea informațiilor din acestea.

### **IV. Condiții de acordare**

Stimulentul financiar pentru nou-născuți se acordă o singură dată pentru fiecare nou-născut, pe bază de cerere și documente justificative, în următoarele condiții:

-Ambii părinți sau părintele în cazul familiei monoparentale au/are domiciliul în Comuna Găvănești cu minim 1 an anterior datei nașterii copilului;

- Părinții se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului;

-La depunerea dosarului, beneficiarul este obligat să prezinte actul de identitate și certificatul de naștere al copilului, ambele în original

**Termenul de depunere al dosarului este de 60 de zile de la data nașterii copilului.**

Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:

a) Nu se încadrează în criteriile de eligibilitate stabilite de prezenta metodologie;

b) Au depus un dosar incomplet sau Actele care fac obiectul dosarului nu sunt valabile;

c) Nu au respectat termenul de depunere a cererilor.

### **V. Procedura de acordare**

Lunar, Compartimentul Asistență Socială va înainta Primarului Comunei Găvănești un tabel centralizator cu situația cererilor care respectă toate criteriile și condițiile din prezenta metodologie în vederea emiterii dispoziției Primarului Comunei Găvănești pentru aprobarea listei beneficiarilor stimulentei financiare pentru nou-născuți.

După aprobarea listei beneficiarilor prin dispoziția Primarului comunei Găvănești, stimulentele financiare pentru nou-născuți va putea fi ridicat numerar de la casieria Primăriei Găvănești prezentând actul de identitate al părintelui în original.

Prezenta metodologie se aplică copiilor născuți începând cu data de 01 ianuarie 2020.

**CERERE**

**privind acordarea stimulentului financiar pentru nou-născut**

Subsemnatul/subsemnata \_\_\_\_\_, cu domiciliul în comuna Găvănești, satul \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, C.N.P. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, vă rog să îmi aprobați acordarea stimulentului financiar pentru nou-născut.

Copilul a fost înregistrat sub numele de \_\_\_\_\_, C.N.P. \_\_\_\_\_, cu certificatul de naștere seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_.

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile art.326 din Codul penal privind infracțiunea de fals în declarații că, pentru copilul identificat cu CNP \_\_\_\_\_, s-a despus doar prezenta cerere, în vederea acordării stimulentului financiar pentru nou-născut, respectiv că situația personală ce rezultă din documentele justificative este cea reală.

Totodată, declar că eu și soțul/soția \_\_\_\_\_, ne ocupăm de creșterea și îngrijirea copilului \_\_\_\_\_ și locuim împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_